

Atajos de teclado de Google Docs

* Para ordenadores Mac se usa la tecla , llamada Comando en vez de la tecla **Ctrl**

Acceso directo	Función	Documentos	Hojas de cálculo	Presentaciones
Ctrl+A	Seleccionar todo	Sí		
Ctrl+B	Negrita	Sí	Sí	Sí
Ctrl+C	Copiar	Sí	Sí	Sí
Ctrl+D	Copiar abajo (se usa en combinación con Mayus+flecha)		Sí	
Ctrl+E	Alineación en el centro	Sí		
Ctrl+F	Buscar y sustituir		Sí	
Ctrl+H	Reemplazar	Sí		
Ctrl+I	Cursiva	Sí	Sí	Sí
Ctrl+J	Justificación completa	Sí		
Ctrl+K	Insertar enlace	Sí		
Ctrl+L	Alineación izquierda	Sí		
Ctrl+M	Insertar comentario	Sí		
Ctrl+M	Insertar diapositiva nueva			Sí
Ctrl+P	Imprimir	Sí	Sí	
Ctrl+R	Alineación derecha	Sí		
Ctrl+R	Copiar a la derecha (se usa en combinación con Mayus+flecha)		Sí	
Ctrl+S	Guardar	Sí	Sí	Sí
Ctrl+U	Subrayado	Sí	Sí	Sí
Ctrl+V	Pegar	Sí	Sí	Sí
Ctrl+X	Cortar	Sí	Sí	Sí
Ctrl+Y	Rehacer	Sí	Sí	
Ctrl+Z	Deshacer	Sí	Sí	
Mayus+ botón derecho	Muestra las opciones disponibles en el botón derecho del navegador.	Sí		
Ctrl+Fin	Acceder a la Última celda de una sección de datos		Sí	
Ctrl+Inicio	Acceder a la primera celda de una sección de datos		Sí	
Ctrl+flecha izquierda	Acceder a la celda del extremo izquierdo de una sección de datos (fila actual)		Sí	
Ctrl+flecha derecha	Acceder a la celda del extremo derecho de una sección de datos (fila actual)		Sí	
Ctrl+flecha abajo	Acceder a la celda de la parte inferior de una sección de datos (columna actual)		Sí	
Ctrl+flecha arriba	Acceder a la celda de la parte superior de una sección de datos (columna actual)		Sí	
Ctrl+Av Pag	Acceder a la hoja de datos siguiente		Sí	
Ctrl+Re Pag	Acceder a la hoja de datos anterior		Sí	
Ctrl+Mayus+F	Pantalla completa		Sí	
Ctrl+Mayus+L	Lista con viñetas	Sí		
Ctrl+Mayus+Espacio	Insertar espacio de no separación	Sí		
Ctrl+Espacio	Eliminar formato	Sí		
Ctrl+1	Estilo de cabecera 1	Sí		
Ctrl+2	Estilo de cabecera 2	Sí		
Ctrl+3	Estilo de cabecera 3	Sí		
Ctrl+4	Estilo de cabecera 4	Sí		
Ctrl+5	Estilo de cabecera 5	Sí		
Ctrl+6	Estilo de cabecera 6	Sí		
F2	Editar una celda activa		Sí	
Intro	Acceder a la celda siguiente en una columna		Sí	
Esc	Cancelar una entrada de celda		Sí	
Mayus+Intro	Acceder a la celda anterior en una columna		Sí	
Mayus+Av/Re Pag	Ampliar la selección una pantalla arriba o abajo		Sí	
Ctrl+Espacio	Seleccionar una columna entera		Sí	
Mayus+Espacio	Seleccionar una fila entera		Sí	
Mayus+flecha abajo, arriba, izquierda, derecha	selección manual		Sí	
Av Pag	Bajar una pantalla		Sí	Sí
Re Pag	Subir una pantalla		Sí	Sí
Mayus+Tabulador	Acceder a la celda anterior de una tabla (documentos) o de una fila (hojas de cálculo)	Sí	Sí	
Ctrl+.	Superíndice	Sí	No	No
Ctrl+,	Subíndice	Sí	No	No
Tabulador	Acceder a la celda siguiente de una tabla (documentos) o de una fila (hojas de cálculo)	Sí	Sí	